Приложение № 1
к приказу Минюста России
от 16.08.2018 № 170

(в ред. Приказов Минюста
России от 20.03.2019 № 43,
от 06.12.2019 № 279)

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе руководящих органов, а также о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников

Страница	0	1

Форма №	О	Н	0	0	0	1

В Управление Министерства юстиции РФ по Кировской области
(Минюст России (территориальный орган Минюста России)

Отчет
о деятельности некоммерческой организации и о персональном составе ее руководящих органов
за 2020 г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

ЧОУ ДПО "Учебный центр" Охрана труда"
(полное наименование некоммерческой организации)

610016 г. Киров, Октябрьский проспект, 22 а
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 1034316505398 дата включения в ЕГРЮЛ 19.07.2002 г.

ИНН/КПП 434503009 9 / 434501001

1	**Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами**	
1.1	Обучение по охране труда руководителей и специалистов организаций	
1.2	Обучение по охране труда руководителей и специалистов организаций с использов дистанц технологий	
1.3	Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, специалистов и работников организаций	
1.4	Обучение по программам дополн профессионального образования в области пром безопасности	
1.5	Обучение по дополнительной образовательной программе "Безопасность выполнения работ на высоте"	
1.6	Профессиональная переподготовка специалистов по охране труда с использ дистанц технологий	
2	**Предпринимательская деятельность** (если осуществляется, отметить знаком "V")	
2.1	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	V
2.2	Иная деятельность	
	2.2.1. Участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. Операции с ценными бумагами	
	2.2.3. Иная (указать какая):	

3	**Источники формирования имущества** (имеющиеся отметить знаком "V")	
3.1	Членские взносы [1]	
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	
3.8	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов	
3.9	Гранты	
3.10	Гуманитарная помощь иностранных государств	
3.11	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
3.12	Доходы от предпринимательской деятельности	V
3.13	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие):	
4	**Управление деятельностью:**	
4.1	**Высший орган управления** (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	
	Проведено заседаний	
4.2	**Исполнительный орган** (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный ☐ единоличный ☐	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами [2]	
	Проведено заседаний [2]	
4.3	**Иной руководящий орган** (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный ☐ единоличный ☐	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами [2]	
	Проведено заседаний [2]	
4.4	**Иной руководящий орган** (при наличии)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный ☐ единоличный ☐	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами [2]	
	Проведено заседаний [2]	
4.5	**Иной руководящий орган** (при наличии)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный ☐ единоличный ☐	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами [2]	
	Проведено заседаний [2]	

4.6	**Иной руководящий орган** (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")
	коллегиальный ☐ единоличный ☐
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами [2]
	Проведено заседаний [2]

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.
Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Воротников Андрей Валерьевич, директор _____ 13.04.2021
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

[1] Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

[2] Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не умещаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

Страница	0	4

Форма №	О	Н	0	0	0	1

Лист А

Сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации

(полное наименование руководящего органа)

1	**Фамилия, имя, отчество (при наличии)**[1]	Воротников Андрей Валерьевич
	Дата рождения [2]	11.05.1975
	Гражданство [3]	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность [4]	паспорт 33 19 637647 выдан УМВД России по Кировской области, 02.06.2020
	Адрес (место жительства)[5]	610007, Кировская обл, г Киров, ул Героя Рожнева, д. 4, кв. 149
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)[6]	Директор (Решение №1 от 01.06.2009)
2	**Фамилия, имя, отчество (при наличии)**[1]	
	Дата рождения [2]	
	Гражданство [3]	
	Данные документа, удостоверяющего личность [4]	
	Адрес (место жительства)[5]	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)[6]	
3	**Фамилия, имя, отчество (при наличии)**[1]	
	Дата рождения [2]	
	Гражданство [3]	
	Данные документа, удостоверяющего личность [4]	
	Адрес (место жительства)[5]	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)[6]	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Воротников Андрей Валерьевич, директор _____ 13.04.2021

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

[1] Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

[2] Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

[3] При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

[4] Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

[5] Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

[6] Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).